

UCHWAŁA Nr XIV.110.2016
Rady Gminy Stara Błotnica
z dnia 8 kwietnia 2016 roku

w sprawie : nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 i art. 40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 poz. 446) w związku z art. 11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 , poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2015 poz.163)

Rada Gminy Stara Błotnica uchwala, co następuje :

§ 1

Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Tracą moc Uchwały Nr XXXVI/208/2006 Rady Gminy w Starej Błotnicy z dnia 23 czerwca 2006 roku w sprawie: nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy, Uchwała Nr XXIV/174/2009 Rady Gminy Stara Błotnica z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie: wprowadzenia zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy, Uchwała Nr XVII/102/2012 Rady Gminy Stara Błotnica z dnia 27 kwietnia 2012 roku w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXXVI/208/2006 Rady Gminy w Starej Błotnicy z dnia 23 czerwca 2006 roku w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy oraz Uchwała Nr XLI/255/2014 Rady Gminy Stara Błotnica z dnia 10 października 2014 roku w sprawie: wprowadzenia zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy

§ 3

Wykonanie uchwały powierz się Wójtowi Gminy Stara Błotnica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Roman Popowicz
Roman Popowicz

Załącznik do Uchwały
Rady Gminy Stara Błotnica
Nr XIV.110.2016
z dnia 8 kwietnia 2016 r.

S T A T U T
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W STAREJ BŁOTNICY

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Błotnicy zwany dalej „Ośrodkiem” utworzony został na podstawie uchwały Nr X/40/90 Gminnej Rady Narodowej w Starej Błotnicy z dnia 24 kwietnia 1990 roku.

§ 2

Ośrodek jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Stara Błotnica nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 3

Ośrodek prowadzi działalność na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych.

§ 4

Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy w Starej Błotnicy..

§ 5

Terenem działania Ośrodka jest Gmina Stara Błotnica.

§ 6

Ośrodek używa pieczęci o treści:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
26-806 Stara Błotnica
pow. białobrzeski
woj. mazowieckie

Rozdział II

CEL I ZADANIA OŚRODKA ORAZ ICH REALIZACJA

Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 7

Ośrodek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015, poz. 163 z późn.zm.),
2. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r.o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2015, poz. 114 z późn.zm.),
3. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. 2016, poz. 169),
4. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994r. Nr 111, poz. 535 z późn .zm.),
5. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U.2015, poz. 581)
6. ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U.2015 poz. 121 z późn.zm.),
7. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.2015 poz. 1390)
8. ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2015, poz.332.),
9. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U.2015, poz.2156 z późn .zm.),
10. ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. 2014, poz. 1863 z późn.zm.),
11. ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. 2016 poz. 195)

12. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015, poz. 1515 z późn.zm.),
13. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013, poz. 885 z późn.zm.),
14. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U.2013, poz.330 z późn.zm.),
15. uchwał Rady Gminy Stara Błotnica i zarządzeń Wójta Gminy Stara Błotnica.

§ 8

1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

2. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

1. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka ;
2. sporządzanie zgodnie z art.16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
3. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym ;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych ;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych ;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego ;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ;
8. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego ;
9. opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. praca socjalna;
11. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ;
12. prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych ;
13. dożywianie dzieci ;
14. sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym ;
15. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu ;
16. pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego ;
17. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu

- teleinformatycznego ;
18. utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników ;
 19. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych ;
 20. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Do zadań własnych gminy należy :

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych ;
2. przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze ;
3. prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki ;
4. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych ;
5. współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacji i Integracji, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

4. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy :

1. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi ;
2. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną ;
3. prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi ;
4. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia ;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom ;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki .

§ 9

Ośrodek wykonuje również zadania określone innymi ustawami przekazane do realizacji przez Wójta Gminy w Starej Błotnicy, a w szczególności :

1. ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;

2. prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
3. prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
4. wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. prowadzenie działań związanych z udzielaniem pomocy materialnej uczniom zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
6. prowadzenie zadań związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny, zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
7. załatwianie spraw i wydawanie decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
8. załatwianie spraw i wydawanie decyzji zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

§ 10

1. Ośrodek współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek realizuje projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE GOPS

§ 11

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który jest odpowiedzialny za właściwą realizację zadań oraz prawidłowe funkcjonowanie i prowadzenie gospodarki finansowej przez GOPS. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Stara Błotnica.
3. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie i w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy .
4. Organizację wewnętrzną GOPS określa regulamin organizacyjny, który wprowadzony jest zarządzeniem Kierownika.
5. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników GOPS regulują odrębne przepisy
6. Kierownik GOPS jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszystkich czynności z zakresu prawa pracy za GOPS, jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.
7. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Stara Błotnica.

8. W sprawach zleconych gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Mazowiecki.
9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Stara Błotnica corocznie:
 1. sprawozdanie z działalności Ośrodka w terminie do dnia 31 maja
 2. ocenę zasobów pomocy społecznej w terminie do dnia 30 kwietniaOraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

ROZDZIAŁ IV

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 12

1. GOPS wyposażony jest w majątek określony według spisów inwentaryzacyjnych, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
2. Ośrodek jest jednostką budżetową, prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.
3. Podstawę gospodarki finansowej GOPS stanowi roczny plan dochodów i wydatków zwany budżetem.
4. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Każdorazowa zmiana treści statutu wymaga uchwały Rady Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Roman Popowicz
Roman Popowicz